

〔消防用設備等点検報告改修計画書の記入要領〕

項 目		記 入 要 領
①年月日		消防署に届出する年月日(和暦又は西暦どちらでも可)を記入します。 郵送で送付する際は、投函日とします。
②あて先		当該防火対象物を所轄する消防署長を記入します。
届 出 者	③名称	「〇〇ビル」等点検対象物の名称を記入します。(届出者の事業所の名称ではなく、建物の名称を記入します。)
	④所在地	点検対象物の所在地を記入します。
	⑤電話	点検対象物の関係者(所有者・管理者・占有者)の電話番号を記入します。
	⑥関係者	1 点検対象物の関係者(所有者・管理者・占有者)の氏名を記入します。(押印は不要) 2 法人の場合は、法人名称及び法人代表者の職・氏名を記入します。 3 関係者がそれぞれ別々の者である場合は、内部的な法律関係により定めた者が届出を行います。
⑦提出日		消防用設備等点検結果報告書の報告年月日を記入します。
⑧設備名		点検一部未実施又は不良箇所未改修がある設備名を記入します。
⑨点検項目・不良内容		点検項目及び不良箇所の内容を記入します。
⑩改修内容		改修内容及び予定改修内容を記入します。
⑪改修予定日		改修予定日を記入します。